

ESENZIONE TASSA AUTO PER DISABILI : CRITERI GENERALI

AGGIORNAMENTO DEL 01/01/2009



Regione Lombardia

- **VEICOLI AMMESSI:** autovetture, autoveicoli promiscui, motocarrozette, autoveicoli specifici persone in particolari condizioni, autocaravan, quadricicli leggeri; l'esenzione può essere riconosciuta per **un solo veicolo** con cilindrata inferiore a 2000 cc per alimentazione a benzina (o combinata) e 2800 cc per alimentazione a gasolio.
- **BENEFICIARI:** il disabile intestatario del veicolo o il soggetto intestatario che abbia il disabile fiscalmente a carico; in quest'ultimo caso sarà necessario produrre (di norma nel contesto dell'istanza stessa) una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dall'intestatario relativa alla sussistenza del carico fiscale.
- **TERMINI PRESENTAZIONE:** l'istanza e la documentazione idonea devono essere presentate ad uno studio di consulenza abilitato entro 90 gg dalla scadenza del termine utile per il pagamento pena la decadenza dal diritto.
- **VARIAZIONI:** il beneficiario deve comunicare ad uno studio di consulenza abilitato tutte le variazioni relative al veicolo (vendita, demolizione, furto, disinstallazione adattamenti, etc.) o relative al disabile (decesso, variazioni condizioni sanitarie, variazioni del carico fiscale, etc.) entro 30 gg. dal loro verificarsi; in caso di decesso il termine è prorogato a 90 gg.

- **TRASFERIMENTO A DIVERSO VEICOLO:** il trasferimento dell'esenzione ad un altro veicolo è sempre possibile nei casi di perdita della proprietà e del possesso del veicolo già esentato (vendita, furto, demolizione, etc.); se si mantiene la proprietà, il trasferimento è possibile solo a condizione che siano trascorsi almeno 4 anni dal riconoscimento della prima esenzione. Nei casi di sovrapposizione dei periodi di proprietà la continuità dell'esenzione è garantita a condizione che la proprietà del veicolo precedente si interrompa prima della scadenza del termine utile per il pagamento relativo al nuovo veicolo.
- **DOCUMENTAZIONE MEDICA:** la documentazione medica prodotta deve provenire sempre da Commissione Pubblica; solo nel caso dei soggetti down è possibile produrre una documentazione rilasciata dal medico di base.
- **RICUSAZIONE:** In caso di ricusazione il richiedente dovrà provvedere al pagamento della tassa entro 60 gg. dalla notifica senza sanzione e interessi.

PROCEDIMENTO

L'operatore dell'Agenzia Magaglio provvederà ai seguenti adempimenti:

- Ritiro documentazione cartacea
- Acquisizione guidata dei dati nell'apposita procedura, che supporterà l'operatore nell'emissione del parere finale
- Stampa del modulo di richiesta da sottoporre al cliente per la sottoscrizione
- Rilascio al cliente dell'attestato di esenzione o della lettera di ricusazione stampata dal sistema
- Conservazione e trasmissione della documentazione cartacea a Lombardia Informatica tramite STER o direttamente alla sede di Lombardia Informatica

In caso di trasferimento dell'esenzione già riconosciuta a un diverso veicolo, l'operatore dovrà istruire due pratiche: una di cessazione per il precedente veicolo, una di richiesta di esenzione per il nuovo.

ESENZIONI DISABILI

TIPOLOGIA DISABILI	ISTANZA SOTTO SCRITTA	DOC. IDENT.	CARTA CIRCOLAZIONE	ADATTAMENTI VEICOLO	VERBALE INVALIDITA'	ATTESTAZIONE GRAVITA' LEGGE 104/92	PATENTE SPECIALE
GRAVI LEGGE 104/92	SI	SI	SI	NO	NO	SI	NO
RIDOTTE CAPACITA' MOTORIE	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI (sistemi di guida)
INDENNITA' ACCOMPAGNAMENTO	SI	SI	SI	NO	SI (punti 5 o 6)	NO	NO
CIECHI SORDOMUTI	SI	SI	SI	NO	SI	NO	NO
PLURIAMPUTATI	SI	SI	SI	NO	SI	NO	NO